

Istituto Comprensivo Statale "Ivrea 2"

Viale della Liberazione, 14, 10015 Ivrea (TO)

Tel. 0125641088 - Mail: toic8ab00n@ISTRUZIONE.it - PEC: toic8ab00n@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 93042290010 - C.M.: TOIC8AB00N - C.U.U.: UFSVKF

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - IVREA II-IVREA
Prot. 0004918 del 15/10/2025
VI-10 (Uscita)

Al Sito web dell'Istituto
sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo on line
Alle organizzazioni del territorio
A tutti gli interessati
Agli Atti

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione rivolta a personale INTERNO ed ESTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di Esperti/Tutor/figure aggiuntive relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Titolo del Progetto: "Coltivare il futuro: far germogliare competenze, seminare opportunità"

CODICE PROGETTO: ESO4.6A4.D - FSEPN-PI- 2025-77

CUP: E54D25001390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il PTOF aa.ss 2022-25;

VISTA la delibera n. 16 14/05/2025 prot. 2454 del Consiglio di istituto;

VISTA la delibera n. 51 13/05/2025 prot. 2451 del Collegio docenti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;

VISTO l'avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 10830 del 15/05/2025;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 78603 del 20/05/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTA il decreto assunzione in bilancio prot. 3657 del 09/07/2025;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO il decreto di Nomina del RUP prot. n. 3655 del 09/06/2025;

VISTO il decreto di Nomina di supporto al RUP prot. n. 3656 del 09/06/2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto ESO4.6A4.D- FSEPN-.PI- 2025-77 CUP E54D25001390007, di avvalersi della collaborazione di Esperti/Tutor/Figure aggiuntive;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;

b) ove non sia stato possibile reclutare personale di cui al punto a), si procederà con la valutazione delle candidature pervenute da personale esperto esterno e, ai sensi del codice dei contratti pubblici, con la valutazione delle adesioni alla manifestazione di interesse da parte di aziende di comprovata esperienza.

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino uno più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) di una Lettera di Incarico al personale interno in servizio presso l'Istituzione Scolastica;

b) di un contratto di prestazione d'opera (ai sensi dell'art. 2222 C.C. e sgg), ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile del progetto la Dott.ssa Irene Caterina Paladino, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dott.ssa Irene Caterina Paladino ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di personale relativo al progetto "Coltivare il futuro: far germogliare competenze, seminare opportunità".

Tipologia di attività INTERVENTO	Ruoli richiesti	Percorsi
-Saper individuare e valorizzare le potenzialità degli studenti, sostenendoli nella costruzione di un percorso di orientamento consapevole e nella riduzione del rischio di dispersione scolastica -Saper progettare e condurre percorsi didattici legati all'orto come contesto di apprendimento esperienziale e in un'ottica di orientamento formativo e professionale Saper promuovere competenze di cittadinanza attiva e orientative, funzionali alle future scelte scolastiche e professionali	2 ESPERTI (l'unità di costo standard è pari a complessivi € 70,00) 2 TUTOR (l'unità di costo standard è pari a complessivi € 30,00) 2 FIGURE AGGIUNTIVE: (il compenso sarà calcolato € 30,00 per alunni inseriti in candidatura)	2 moduli da 30 ore ciascuno

Nello specifico, l'incarico da attribuire per il progetto prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:

RUOLI	MANSIONI
ESPERTO	• Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; • inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze; • segnalare in tempo reale alla Dirigente scolastica se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto; • predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; • curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza; • consegnare al termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività. • utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; • favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; • incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa; • Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti; • Consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni) per essere custodito agli atti dell'istituto.
TUTOR	• Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; • Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa; • Curare il monitoraggio del corso; • Gestire la rilevazione presenze ai corsi; • Inserire in Piattaforma Futura, qualora attivati, i dati richiesti (es: presenze, votazioni curriculari); • verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.); • Relazionare circa le proprie attività; • Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento; • Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
FIGURA AGGIUNTIVA	• Fornire supporto al docente esperto nella gestione delle attività pratiche

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Progetto specificato in oggetto, ai sensi della legge n. 241/1990 e dell'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023;
- di dare mandato alla Responsabile del progetto affinché:
 - svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi necessari alla realizzazione del progetto specificato in oggetto;
 - proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.
 - garantisca che lo svolgimento del progetto avvenga per il 30% entro il 31/12/25.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Irene Caterina Paladino
Firmato digitalmente