



ISTITUTO COMPRENSIVO IVREA II

10015 Ivrea (TO) - viale della Liberazione, 14 - Tel 0125 641088
e-mail: toic8ab00n@istruzione.it – Pec: toic8ab00n@pec.istruzione.it
Sito web: www.icivrea2.edu.it



CIRCOLARE N. 115

Ivrea, 22 maggio 2025

Alla c. a. di tutto il

PERSONALE DOCENTE e ATA

dei plessi delle scuole Primarie

“Guelpa” – San Bernardo

“Nigra” e “Olivetti” – Ivrea

“Rodari” – Montalto Dora

- IC IVREA 2 –

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - IVREA II-IVREA Prot. 0002588 del 22/05/2025 VII (Uscita)

OGGETTO: comunicazione per organizzazione plessi per referendum dell'8 e 9 giugno 2025.

La Dirigente scolastica

VISTE le comunicazioni dell'Ufficio Elettorale della Città di Ivrea e del Comune di Montalto Dora in occasione dei referendum dell'8 e 9 giugno 2025,

comunica le seguenti indicazioni per il giorno venerdì 6 giugno 2025

- **Scuola Primaria “L. Guelpa” S. Bernardo:** la giornata scolastica funzionerà regolarmente fino alle ore 13.45 poi il plesso verrà chiuso. Il servizio pre-scuola avverrà regolarmente mentre il post-scuola non verrà effettuato. Verrà servito pranzo al sacco nelle aule.

- **Scuola Primaria “Nigra”:** la giornata scolastica funzionerà regolarmente fino alle ore 13.45 poi il plesso verrà chiuso. Il servizio pre-scuola avverrà regolarmente mentre il post-scuola non verrà effettuato. Verrà servito pranzo al sacco nelle aule.

- **Scuola Primaria “A. Olivetti**: la giornata scolastica funzionerà regolarmente fino alle ore 13.45 poi il plesso verrà chiuso. Il servizio pre-scuola avverrà regolarmente mentre il post-scuola non verrà effettuato. Verrà servito pranzo al sacco nelle aule.

- **Scuola Primaria “Rodari” Montalto Dora**: il plesso sarà interessato dalle operazioni di allestimento seggi a partire dalle ore 14 di venerdì 6 giugno; quindi le attività didattiche avranno luogo regolarmente fino alle ore 16.20, perché i locali interessati saranno solo quelli del piano inferiore, con ingresso separato del personale comunale. Il servizio di pre e post scuola funzionerà regolarmente.

CONSEGNA LOCALI

I locali dovranno essere lasciati liberi a partire dalle ore 14 del 6 giugno 25 al fine di potervi compiere le operazioni necessarie per l'allestimento dei seggi elettorali e lo svolgimento delle consultazioni, gli scrutini nonché i necessari ripristini prima della riconsegna dei locali alla Direzione Scolastica.

Le aule interessate dovranno essere rese disponibili, sgombre da arredi, suppellettili e materiale didattico, compreso quello eventualmente appeso alle pareti (si possono anche solo coprire con carta da pacchi; negli edifici interessati, nelle aree di ingresso e comunicanti con gli stessi non dovrà esservi presenza di personale scolastico o di utenti della scuola. Per ogni plesso è necessaria la disponibilità di locali per i seggi ad esso assegnati, per i militari di sorveglianza, oltre ai servizi igienici ed agli spazi comuni e di accesso ai locali dall'esterno e dall'interno.

Gli impianti anti intrusione presenti negli edifici interessati dovranno essere lasciati disattivati.

L'Ufficio Tecnico comunale prenderà in carico la loro attivazione e riattivazione nei momenti precedenti l'inizio delle operazioni. **I telefoni** presenti nei locali utilizzati per le operazioni elettorali dovranno essere lasciati attivi e funzionanti per le esigenze del personale di sicurezza, della Prefettura, dei Presidenti di Seggio e dell'ufficio elettorale.

Le chiavi dei locali e degli altri accessi (portoni, cancelli ecc.) dovranno essere messe a disposizione del personale tecnico addetto alla predisposizione dei seggi in tempo utile per la verifica della loro funzionalità.

Nessuna interferenza è prevista né consentita tra il personale incaricato/fruttore delle attività elettorali (uffici elettorale, tecnico, militari e agenti delle forze dell'ordine, membri ed elettori dei seggi) e quello scolastico

(alunni, familiari, personale scolastico docente e amministrativo). Le attività elettorali dovranno essere completamente indipendenti da quelle scolastiche. Nel periodo citato, infatti, gli edifici, i locali e le vie interne d'accesso agli stessi, dovranno essere a completa disposizione del comune per l'organizzazione delle operazioni elettorali.

L'allestimento e lo smontaggio dei seggi, così come le pulizie e la sanificazione dei locali dopo le operazioni di voto, saranno eseguite, come di consueto, da ditte appositamente incaricate esclusivamente nel periodo in cui i locali saranno a disposizione del comune, sotto la direzione di personale tecnico comunale.

Il Comune si impegna a restituire i locali nello stato di manutenzione e di pulizia in cui sono stati consegnati e garantisce il rapido ripristino di eventuali danni che dovessero essere arrecati, durante il periodo di disponibilità, agli edifici, ai locali ed al materiale in essi presente.

In proposito si precisa che, come noto, i locali scolastici interessati, come gli arredi e gli impianti, sono di proprietà comunale e vengono costantemente mantenuti dall'Ufficio Tecnico Comunale che, di conseguenza, garantisce piena conoscenza dei locali, degli impianti in essere e delle vie di fuga.

Importante: Nei plessi non citati e non interessati dalle elezioni politiche, il servizio scolastico procederà normalmente per il personale Docente e ATA.

Si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Irene Caterina Paladino
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93