

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"IVREA II"**

*PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
PER LA GESTIONE DELL' EMERGENZA COVID-19
PIANO SCUOLA 2021/22 – del giorno 08/09/2021*



Istituto Comprensivo "Ivrea 2"

ISTITUTO COMPRENSIVO IVREA II

Via Dora Baltea, 1 – 10015 IVREA

tel. 0125/641088 fax 0125/44824

email: toic8ab00n@istruzione.it



Emesso dal Dirigente Scolastico: Prof. ssa Rosa BATTISTA _____

RSPP: Ing. Maurizio CASALI _____

Medico Competente: Dr.ssa Maria Teresa Lubrano Lobianco _____

RLS: _____

RSU:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - IVREA II-IVREA
Prot. 0002754 del 08/09/2021
A 23 (Uscita)

Documenti di riferimento

Protocollo tra Governo e Parti Sociali del 14/03/2020.

Misure indicate all'interno del Piano Scuola 2020/2021, al Protocollo Ministero Istruzione del 06/08/2020 ed al Rapporto ISS COVID19 n 58 del 21/08/2020 oltre alle indicazioni dell'Ufficio Scolastico Regionale Piemonte e della Regione Piemonte

Misure indicate nel Piano Scuola 2021/2022 e nella normativa di riferimento

INDICE

1. Premessa	pag. 3
2. Scopo	pag. 3
3. Obiettivo	pag. 3
4. Destinatari	pag. 3
5. Normativa di riferimento	pag. 4
6. Commissione Covid-19	pag. 6
7. Ruoli e responsabilità - Figure della sicurezza	pag. 6
8. Protocollo e quantificazione del rischio	pag. 8
9. Misure organizzative, di prevenzione e di protezione	pag. 9
9.1 Informazione e formazione	pag. 9
9.2 Accesso ai locali scolastici / misurazione della temperatura	pag. 9
9.3 Accesso ai locali scolastici degli studenti, del personale docente e del personale non docente	pag. 10
9.3. Accesso di figure esterne ai locali scolastici	pag. 12
9.4. Scuola dell'Infanzia: Particolarità organizzative e stabilità dei gruppi	pag. 12
9.4.1 Accoglienza alunni	pag. 14
9.4.2 Spazi interni e materiali	pag. 15
9.4.3 Relax pomeridiano	pag. 16
9.4.4 Ricreazione all'esterno	pag. 16
10. Accesso ai locali scolastici di figure esterne	pag. 16
11. Aule per scuola Primaria e Secondaria	pag. 17
11.1 Aree comuni	pag. 18
11.2 Laboratori	pag. 18
11.3 Spogliatoi e palestre	pag. 19
11.4 Spazi extrascolastici utilizzati	pag. 20
11.5 Lavoro agile	pag. 20
11.6 Viaggi di istruzione e uscite didattiche	pag. 20
11.7 Somministrazione dei pasti	pag. 21
11.8 Didattica a distanza	pag. 21
12. Misure igienico-sanitarie	pag. 21
12.1 Igiene degli ambienti, delle attrezzature e degli indumenti	pag. 21
12.2 Igiene delle mani	pag. 23
12.3 Igiene degli ambienti – rifiuti	pag. 23
12.4 Dispositivi di protezione individuali (DPI)	pag. 24
12.4.1 DPI – Collaboratori Scolastici	pag. 24
12.4.2 DPI – Personale docente	pag. 24
12.5 DPI – Assistenti amministrativi	pag. 24
12.6 DPI – Alunni e Studenti	pag. 24
12.7 Aerazione	pag. 25
13. Trasporto scolastico – Pre e Post scuola	pag. 25
14. Sorveglianza sanitaria	pag. 26
15. Aggiornamenti del presente protocollo di regolamentazione	pag. 27

1. PREMESSA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO “IVREA II” di Ivrea (TO) è composto da n. 11 Plessi:

- **N. 4 plessi di Scuola dell'Infanzia (Plessi: Dora Baltea, Bertolè e Don Milani a Ivrea. Plesso Allende a Montalto Dora)**
- **N. 5 plessi di Scuola Primaria (Plessi: Nigra, Olivetti, Don Milani e San Bernardo a Ivrea. Plesso di Montalto Dora)**
- **N. 2 plessi di Scuola Secondaria di Primo Grado (Plesso Falcone a Ivrea e Plesso di Montalto Dora)**

Il presente Documento è redatto, tenuto conto di quanto emanato dal Ministero dell'Istruzione all'interno del “Piano Scuola 2021/2022”, del “Protocollo d'intesa” del Ministero dell'Istruzione del 14/08/2021 e dal Documento con indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione ed il controllo delle infezioni da SARS_CoV-2 in ambito scolastico pubblicato da ISS ed INAIL in data 01/09/2021.

2. SCOPO

La ripresa delle attività scolastiche può infatti avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino al personale docente, non docente ed agli studenti, adeguati livelli di protezione.

3. OBIETTIVO

L'istituto Comprensivo “Ivrea II” di Ivrea (TO) adotta il presente Protocollo in tutti i suoi Plessi, con l'obiettivo di attuare le indicazioni operative proposte dal Ministero dell'Istruzione (di seguito denominato M.I.), dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), dall'Istituto Superiore di Sanità (ISS) anche avvalendosi dei suggerimenti forniti dall'USR Piemonte e dalla Regione Piemonte.

Sono fatti salvi tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni governative emanate per il contenimento del COVID-19.

4. DESTINATARI

PERSONALE DOCENTE – DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI – COLLABORATORI SCOLASTICI – REFERENTI COVID-19 – STUDENTI - – GENITORI – FORNITORI ESTERNI – TECNICI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- **D.Lgs 81/08**
- **L. 81/2017**
- **D.L. 23/02/2020**
- **DPCM 01/03/2020**
- **DPCM 08/03/2020**
- **DPCM 11/03/2020**
- **Protocollo Governo Parti Sociali del 13/03/2020**
- **D.L. n. 18 del 17/03/2020**
- **DPCM 22/03/2020**
- **Decreto del Ministero per lo Sviluppo Economico del 25/03/2020**
- **D.L. 19 del 25/03/2020**
- **DPCM 01/04/2020**
- **DPCM 10/04/2020**
- **Documento Tecnico INAIL del 22/04/2020 sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento da contagio SARS-COV-2**
- **Protocollo Governo e Parti Sociali del 24/04/2020**
- **DPCM 26/04/2020**
- **Rapporto ISS 5/2020 e sue successive revisioni**
- **Rapporto ISS 19/2020 e sue successive revisioni**
- **Rapporto ISS 25/2020 e sue successive revisioni**
- **D.L. 34 del 19/05/2020**
- **Linee Guida Comitato Tecnico Scientifico 28/05/2020**
- **Circolare n. 18584 del 29 maggio 2020: “Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (contact tracing) ed App IMMUNI”**
- **DPCM 11/06/2020**
- **Piano Scuola 2020/2021 - 01/07/2020**
- **Nota 94 del Comitato Tecnico Scientifico 07/07/2020**

- **DPCM 14/07/2020**
- **Documento di Indirizzo ed Orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole per l'infanzia del 03/08/2020 da parte del Ministero dell'Istruzione**
- **Ministero dell'Istruzione Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico del 06/08/2020**
- **Rapporto ISS COVID 19 n 58 del 21/08/2020**
- **DPCM 14/01/2021**
- **DPCM 02/03/2021**
- **Circolare Ministero Salute 08/03/2021**
- **D.L. 30/2021**
- **Piano Vaccinale AntiCovid19 del 13/03/2021**
- **Circolare Ministero Salute n 221 del 12/04/2021**
- **D.L. 52/2021**
- **Nota CTS del 07/05/2021**
- **Protocollo D'Intesa Ministero Istruzione del 21/05/2021**
- **Legge 87/2021**
- **D.L. 105/2021**
- **Circolare Ministero Salute 04/08/2021**
- **D.L. 111/2021**
- **Piano Scuola 2021/2022 del 14/08/2021**
- **PROTOCOLLO DI SICUREZZA del 14/08/2021**
- **Documento con indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione ed il controllo delle infezioni da SARS_CoV-2 in ambito scolastico pubblicato da ISS ed INAIL in data 01/09/2021**
- **PIANO SCUOLA - a.s 21/22 – Quesiti e Risposte REGIONE PIEMONTE, pubblicato in data 03/09/2021**

6. COMMISSIONE COVID-19

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure sotto descritte, il Dirigente Scolastico ha confermato la Commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19. Tale commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico è formata dalle seguenti figure:

- **Dirigente Scolastico**
- **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA)**
- **Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**
- **Medico Competente**
- **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**
- **Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP)**
- **Referenti Covid-19**
- **Preposti**
- **Rappresentanze Sindacali Unitarie**

7. RUOLI E RESPONSABILITÀ - FIGURE DELLA SICUREZZA

A fare data dal 01/09/2021 e fino al 31/12/2021, e salve eventuali proroghe, il PERSONALE SCOLASTICO è tenuto ad esibire la certificazione verde, il cd Green Pass, come da DL 111 del 06/08/2021 e nota tecnica del Ministero dell'istruzione del 13 agosto 2021. La verifica della validità della citata certificazione è affidata al Dirigente Scolastico.

DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di Datore di Lavoro

- Dà attuazione delle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale, secondo le specificità e le singole esigenze connesse alla peculiarità del territorio e all'organizzazione delle attività, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'Istituto e garantire la salubrità degli ambienti.
- Per prevenire la diffusione del virus SARS-CoV-2, è tenuto a informare, attraverso un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, agli studenti e alle famiglie degli alunni, sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola.
- Informare chiunque entri nei locali dell'Istituto circa le disposizioni delle Autorità, anche utilizzando gli strumenti digitali disponibili.
- Ha il compito di verificare la certificazione verde, detto anche Green Pass, relativamente al Personale Scolastico

RSPP

- Su indicazione del Dirigente Scolastico ed in collaborazione con il Medico Competente e nel rispetto delle competenze del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), provvede ad integrare il Documento di Valutazione Rischi di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- Collabora con il Dirigente Scolastico nel garantire modalità di comunicazione e confronto con le rappresentanze sindacali e la RLS sui punti del presente protocollo, al fine di condividere informazioni e azioni volte a contemperare la necessità di tutela del personale e della comunità scolastica, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili.

REFERENTI COVID-19

Come indicato all'interno del “Rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020”, sono state identificate all'interno dell'Istituto Scolastico delle figure che fungono da **INTERFACCIA DEL SISTEMA EDUCATIVO** (c.d. “**Referente scolastico per Covid-19**”), per svolgere un ruolo di collegamento con il Dipartimento di Prevenzione e creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio. Parimenti è stato identificato un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente.

MEDICO COMPETENTE

- Collabora con il Dirigente Scolastico, l'RSPP e con la figura RLS nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare:
 - collabora con il Datore di Lavoro per prestare la sorveglianza sanitaria eccezionale rivolta ai lavoratori cd “fragili” nel rispetto del DL 34/2020 e sua conversione in L. 77/2020;
 - cura la Sorveglianza Sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute.

PERSONALE DOCENTE

- Applica rigorosamente le disposizioni presenti all'interno del presente Protocollo.
- Provvede durante le lezioni in classe e nei laboratori, a fare arieggiare frequentemente le aule, in particolare durante i cambi d'ora e negli intervalli.
- Compila accuratamente il registro elettronico al fine del tracciamento dei contatti, anche con l'annotazione di eventuali altre persone, eventualmente in area riservata, che entrino all'interno della classe (ad esempio esperti esterni di progetto, uditori di qualsiasi tipo, collaboratori scolastici in vigilanza, etc).

COLLABORATORI SCOLASTICI:

- Su indicazione del Dirigente Scolastico posizionano i tablet con l'app VerificaC-19 all'ingresso dei vari plessi per la verifica del green pass su tutto il personale scolastico.
- Applicano rigorosamente le disposizioni presenti all'interno del Piano di Pulizie e Sanificazione.
- Annotano scrupolosamente l'esito delle pulizie all'interno dello specifico Registro.
- Segnalano eventuali mancanze di prodotti per la pulizia e la sanificazione.
- All'occorrenza misurano la temperatura corporea.
- Controllano che si annotino nell'apposito Registro le figure esterne in entrata.
- Vigilano sulle persone minorenni all'interno del Locale di Isolamento fino all'arrivo dei parenti autorizzati al prelevamento

ASSISTENTI TECNICI-AMMINISTRATIVI

- Applicano rigorosamente le disposizioni presenti all'interno del presente Protocollo.

STUDENTI

- Applicano rigorosamente le disposizioni presenti all'interno del presente Protocollo.
- Rispettano le parti di competenza del patto di corresponsabilità tra l'Istituto Scolastico e la Famiglia.

8. PROTOCOLLO E QUANTIFICAZIONE DEL RISCHIO

- L'istituto Scolastico ottempera dunque a quanto previsto dal “Piano Scuola 2021/2022”, dal successivo “Protocollo d'Intesa” emanato dal Ministero dell'Istruzione in data 14/08/2021 quali misure di prevenzione e protezione per tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'Istituto Scolastico e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro.

9. MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

9.1 INFORMAZIONE e FORMAZIONE

L'ISTITUTO COMPRENSIVO “IVREA II” DI IVREA (TO):

- Informa TUTTO IL PERSONALE DOCENTE e NON DOCENTE, GLI STUDENTI e le RELATIVE FAMIGLIE, le PERSONE TERZE quali ad esempio i FORNITORI, e chiunque intenda accedere all'Istituto, sulle disposizioni attuate in applicazione delle misure previste dalle Autorità, attraverso la pubblicazione delle stesse sul proprio Sito Web istituzionale e l'affissione (es. all'ingresso dei locali scolastici) del presente Regolamento, nonché mediante la trasmissione di specifiche Circolari alle Famiglie degli Studenti.
- Forma TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE e gli STUDENTI attraverso moduli in videoconferenza e/o E-Learning e/o webinar circa le misure specifiche di prevenzione e protezione adottate e previste ai fini del contenimento del contagio da Covid-19

9.2 ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI / MISURAZIONE TEMPERATURA / SCREENING E GESTIONE CASI POSSIBILI-PROBABILI-CONFERMATI

- È **PRECISA RESPONSABILITÀ** di **OGNI CITTADINO** non uscire di casa qualora sussistano condizioni di pericolo di potenziale contagio (sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5 °C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti) in virtù dei quali i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia, l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- L'Istituzione Scolastica non è tenuta a provare la temperatura corporea agli alunni in entrata tuttavia la stessa è dotata, in ciascun plesso, di Rilevatore di Temperatura ad Infrarossi o simile per provare la febbre durante l'orario scolastico qualora qualcuno accusasse malessere. È definita una “figura” incaricata (Collaboratore Scolastico) sia

alla rilevazione della temperatura che alla conservazione e manutenzione dello strumento. In ogni plesso è **STATO DEFINITO ed IDENTIFICATO UN LOCALE DI ISOLAMENTO** dove mettere le persone che accusano malesseri ed in particolare febbre oltre 37,5°C, sintomi di raffreddamento, tosse secca, dissenteria, congiuntivite, perdita del gusto, perdita dell'olfatto.

- A queste persone dovrà essere fornita una mascherina chirurgica se non già indossata ed in funzione dell'età e della sintomatologia dovranno essere avvertite le famiglie. Per quanto riguarda gli alunni minorenni, gli stessi dovranno essere tenuti all'interno del locale di isolamento in compagnia di una Figura Scolastica che dovrà essere dotata di Mascherina Chirurgica e visore qualora l'alunno non possa utilizzare la mascherina. All'interno del locale di ISOLAMENTO è presente soluzione idroalcolica e lo stesso è dotato di aerazione naturale.

Rimangono confermate le ordinarie procedure di gestione dei casi possibili/probabili/confermati da gestire, come di consueto, in collaborazione con le Autorità sanitarie territorialmente competenti. In merito si evidenzia che nell'estratto del verbale n. 39, 5 agosto 2021, il CTS ha espresso l'avviso *“che vi siano le condizioni per differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-CoV-2 a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni, a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute”*.

9.3 ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI DEGLI STUDENTI, DEL PERSONALE DOCENTE E DEL PERSONALE NON DOCENTE

Ai fini di evitare pericolose situazioni di assembramento, il Dirigente Scolastico ha definito specifiche disposizioni che regolano lo scaglionamento degli Studenti all'ingresso, la permanenza degli stessi nei locali scolastici e l'uscita dall'edificio scolastico.

Alla data di emissione del presente Protocollo, sulla base del pronunciamento del Comitato Tecnico Scientifico, **gli studenti al di sopra dei 6 anni dovranno utilizzare la mascherina chirurgica e rispettare ove possibile il metro lineare di distanza.**

Complessivamente le misure previste riguardano la gestione dei seguenti aspetti:

- 1) ***ORARIO DI ENTRATA***
- 2) ***PUNTI DI ACCESSO ALL'ISTITUTO ORGANIZZATI PER CLASSI***
- 3) ***DURATA DELLE LEZIONI***
- 4) ***ORARIO DI USCITA***
- 5) ***INTERVALLI***
- 6) ***REFEZIONE***

9.4 SCUOLA DELL'INFANZIA: PARTICOLARITÀ ORGANIZZATIVE E STABILITÀ DEI GRUPPI

- Per le attività del Sistema integrato di educazione e di istruzione costituito, oltre che dai servizi educativi per l'infanzia, dalle scuole dell'infanzia statali e paritarie di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, trovano conferma le indicazioni già in precedenza fornite dal CTS.
- Per la prima infanzia, stante la necessità di contatto fisico che contraddistingue la relazione dei bambini col gruppo dei pari e con gli adulti di riferimento, nonché in relazione agli aspetti di cura dei piccoli da parte di educatori e personale ausiliario, occorre continuare ad approntare le modalità organizzative già in precedenza definite, mediante protocolli per l'accesso quotidiano, per l'accompagnamento e il ritiro dei bambini, nonché per l'igienizzazione di ambienti, superfici, materiali e per l'igiene personale. L'organizzazione delle attività educative e didattiche è bene che preveda l'impiego di tutti gli spazi interni ed esterni disponibili. Considerata la specificità dell'età evolutiva dei bambini frequentanti i servizi educativi e le scuole dell'infanzia, giova rammentare la necessità che l'organizzazione dei diversi momenti della giornata sia serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile. Permane l'obiettivo della graduale assunzione da parte dei piccoli delle regole di sicurezza mediante idonee “*routine*”, quali, ad esempio, il rito frequente dell'igiene delle mani, la protezione delle vie respiratorie, la distanza di cortesia.

Le misure di prevenzione e sicurezza.

- La relazione tra i bambini e gli adulti è la condizione per conferire senso alla frequenza di una struttura educativa che si caratterizza come esperienza sociale ad alta intensità affettiva. L'uso di mascherine continua a non essere previsto per i minori di sei anni e i dispositivi di protezione per gli adulti non devono far venir meno la possibilità di essere riconosciuti e di mantenere un contatto ravvicinato con i bambini piccoli e tra i bambini stessi. Nella riprogettazione degli spazi e degli ambienti educativi, vanno seguite alcune accortezze così riassumibili:

- stabilità dei gruppi (i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, nei limiti della migliore organizzazione possibile, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento);
- disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con propri arredi e giochi da sanificare opportunamente.

Tutti gli spazi disponibili (sezioni, antisezioni, saloni, atri, laboratori, atelier) dovranno essere “riconvertiti” in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco. Si potranno variare gli spazi solo dopo attenta igienizzazione.

Si raccomanda:

- la continua aerazione degli ambienti;
- la colazione o la merenda andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini;
- il pasto sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati;
- la suddivisione, con segnaletica mobile, degli eventuali spazi esterni disponibili, con utilizzo anche in tempi alternati da parte dei gruppi, previa pulizia delle eventuali strutture.

Già ora l'ingresso dei bambini avviene in una fascia temporale “aperta” che, programmata e concordata con i genitori, potrà essere adeguata alle nuove condizioni. Analogamente potrà avvenire per le fasce di uscita, al termine dell'orario scolastico.

- Le attività educative dovranno consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l'osservazione e l'esplorazione dell'ambiente naturale all'esterno, l'utilizzo di giocattoli, materiali, costruzioni, oggetti (non portati da casa e frequentemente igienizzati), nelle diverse forme già in uso presso la scuola dell'infanzia. Se le condizioni atmosferiche lo consentono, l'esperienza educativa potrà svolgersi anche all'aperto, in spazi delimitati, protetti e privi di elementi di pericolo, con la eventuale disponibilità di tensostrutture temporanee o ambienti protetti”.

- Sezioni stabili organizzate in modo da essere identificabili, separate dalle altre sezioni/gruppi mediante strutture, evitando per quanto possibile le attività di intersezione tra gruppi. Per ciascun gruppo sarà individuato il personale adulto con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali contagi e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.

9.4.1 ACCOGLIENZA ALUNNI

La preconditione per la presenza nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presenza di un caso confermato di infezione da SARS-COV-2 nella struttura, renderà necessaria l'attivazione di un monitoraggio attento da avviare in stretto rapporto con il Dipartimento di Prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possono prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione l'autorità sanitaria competente potrà valutare l'attuazione di tutte le misure ritenute idonee.

Tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso). Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza e delle competenze linguistiche in ordine alla lingua madre.

Per i bambini di età inferiore a 6 anni non è previsto l'obbligo di indossare la mascherina. Tutto il personale è tenuto all'utilizzo corretto di DPI.

Per il personale, oltre alla mascherina chirurgica, potrà essere previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi (es. guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose) nelle varie attività, incluso il cambio dei pannolini.

Tutti gli ambienti, gli arredi e i materiali devono essere opportunamente igienizzati.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente.

Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superficie più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, fasciatoi, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, **si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.**

I **servizi igienici** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, **se dotati di finestre, queste devono rimanere, compatibilmente con le condizioni climatiche, aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.**

- L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina in tutte le pertinenze, anche esterne, della scuola nel rispetto delle disposizioni adottate dall'istituzione scolastica ed esposte agli ingressi e pertinenze esterne.
- Per agevolare l'inserimento dei bambini ad inizio anno scolastico, in particolare per i neoiscritti, si attuerà - tempo permettendo - l'attività di accoglienza all'aperto, evitando comunque qualsiasi tipo di assembramento.

9.4.2 SPAZI INTERNI E MATERIALI

- Ciascuna sezione utilizzerà un predefinito spazio di attività separato dagli altri gruppi/sezioni tramite strutture. Laddove uno spazio (atrio, aula polivalente, ecc.) dovesse essere utilizzato da gruppi diversi nell'arco della stessa giornata, saranno effettuate le operazioni di pulizia, sanificazione e aerazione dei locali prima dell'accesso del nuovo gruppo. Materiale ludico-didattico, oggetti e giocattoli saranno assegnati in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni e, in ogni caso, adeguatamente puliti e sanificati al termine dell'utilizzo. Sarà vietato portare oggetti o giochi da casa.

9.4.3 RELAX POMERIDIANO

- Lo spazio riposo è organizzato tenendo conto dei gruppi/sezioni che vi accedono al fine di assicurare la stabilità dei gruppi anche durante l'ora del riposo.

9.4.4 RICREAZIONE ALL'ESTERNO

- Per la ricreazione all'aperto sono individuate aree per gruppi/sezioni
- È assicurata l'attività di sorveglianza continua da parte del personale e collaboratori scolastici.

10. ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI DI FIGURE ESTERNE (genitori, parenti autorizzati, posta, corriere, manutentori, etc)

- È fortemente raccomandato, sebbene non obbligatorio, effettuare il controllo della **TEMPERATURA CORPOREA agli ESTERNI che intendono accedere** ed accertarsi che la persona provveda a igienizzare le mani, all'ingresso, mediante le soluzioni idroalcoliche disponibili.
- **Parenti ed accompagnatori** non potranno, di norma e salvo situazioni che lo rendano indispensabile (*es. disabilità, inserimento dei bambini di 3 anni alla Scuola dell'Infanzia, etc*) accedere all'interno dei locali scolastici. Tale regolamentazione è segnalata con cartellonistica ai punti di accesso scolastici, fermo restando l'attività di informazione che sarà erogata agli studenti ed alle loro famiglie.
- Per quanto riguarda i **ricevimenti dei GENITORI** sia da parte degli Insegnanti che da parte del Personale Amministrativo e della Didattica, per quanto possibile, si ricorre all'utilizzo di strumenti di tele-video conferenza oppure, laddove non tecnicamente possibile, solo in casi eccezionali, a colloqui in presenza. In questi casi, sarà obbligatorio indossare sempre la mascherina chirurgica. Ai genitori, verrà effettuato il controllo della temperatura corporea in entrata e i Collaboratori Scolastici si accerteranno che la persona si igienizzi le mani all'entrata mediante le soluzioni idroalcoliche presenti.

- Le **postazioni di ricevimento del Pubblico** (es: Segreteria) sono protette mediante schermi in Plexiglas,
- In merito all'accesso di figure esterne come ad esempio: MANUTENTORI, TECNICI, RAPPRESENTANTI, etc., questo dovrà essere di norma, evitato e sostituito da tele-video conferenze. Laddove questo non sia possibile, l'accesso a scuola dovrà essere regolato mediante appuntamento prefissato in modo da organizzare l'orario più consono al fine di evitare contatti con personale della scuola e studenti. **Alle figure esterne, potrà essere effettuato il controllo della TEMPERATURA CORPOREA in entrata e i Collaboratori Scolastici si accerteranno che la persona si igienizzi le mani all'entrata mediante le soluzioni idroalcoliche presenti.**
- Le Norme del presente Protocollo si estendono a eventuali AZIENDE IN APPALTO che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree Scolastiche.
- Presso ogni ingresso è previsto un **REGISTRO degli ACCESSI**, in cui conservare i seguenti dati dei visitatori: DATA DELLA VISITA – NOME – COGNOME – RIFERIMENTO TELEFONICO.

11. AULE PER SCUOLA PRIMARIA E DI ORDINE SUPERIORE

Il distanziamento fisico rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione. Deroche al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche e in particolare nelle mense e nei locali adibiti a tale uso, dove per il consumo di cibi e bevande la mascherina chirurgica non può essere utilizzata. Si raccomanda poi, laddove possibile, di osservare una distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti

Si tratta dunque di contemperare le due distinte e fondamentali misure, distanziamento e didattica in presenza, cui è *“assolutamente necessario dare priorità”*, il CTS precisa che *“laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale*

mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”.

Con riferimento agli studenti, il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la mascherina di tipo chirurgico. Per il personale della scuola, invece, il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio

I bambini sotto i sei anni di età continuano ad essere esonerati dall'uso di dispositivi di protezione delle vie aeree. Rimane *“raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori e il personale scolastico in generale), nonché particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico medesimo, che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021”.*

È necessario continuare ad assicurare il rispetto delle ordinarie misure di aerazione dei locali e della sanificazione quotidiana di tutti gli ambienti. È necessario garantire un adeguato ricambio d'aria nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni e dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero di fruitori presenti e identificare eventuali ambienti/spazi scarsamente ventilati. Dovrà pure proseguire la pratica dell'igiene delle mani e la messa a disposizione di erogatori di prodotti disinfettanti, già ordinariamente adottati dalle istituzioni scolastiche.

11.1 AREE COMUNI

In tali spazi (Corridoi, Ingressi, etc.) è stata affissa apposita **SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE** al fine di dividere sostanzialmente lo spazio in due: un senso unico di andata ed uno di ritorno in modo da evitare contatti tra le persone ed assicurare il dovuto distanziamento di almeno 1 metro lineare.

11.2 LABORATORI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete

accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

L'Istituzione Scolastica ha tenuto conto, nell'ambito dell'organizzazione scolastica, del tempo necessario ai Collaboratori Scolastici ad igienizzare gli spazi e le attrezzature (*es: tastiere + mouse dei computer, superfici di appoggio, attrezzature di Laboratorio, etc.*) tra l'uscita di una Classe e l'accesso della successiva.

L'insegnante dovrà eseguire l'appello in classe e, successivamente, accompagnerà gli studenti in Laboratorio, avendo cura di verificare che tutti indossino la mascherina.

11.3 SPOGLIATOI e PALESTRE

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al “colore” con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Come già previsto nel precedente a.s. 2020/2021, l'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche. Nell'ipotesi di accordi già intercorsi con gli Enti locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, il CTS li ritiene considerabili solo in zona bianca, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (*es. zona arancione*), gli Enti locali proprietari degli

immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

11.4 SPAZI EXTRASCOLASTICI UTILIZZATI

Eventuali spazi extrascolastici da utilizzarsi prevederanno sempre una formale convenzione con l'ente ospitante. Tale convenzione, a seconda della tipologia di spazio, potrà essere siglata direttamente dal Comune di Ivrea e Montalto Dora (TO). Le convenzioni dovranno esplicitamente prevedere l'impegno dell'Ente Ospitante a provvedere alla pulizia ed alla sanificazione degli spazi, ogni volta che verranno utilizzati, mediante proprio personale e mezzi.

11.5 LAVORO AGILE

Anche nel corso dell'anno scolastico 2020/2021 si è fatto ricorso all'istituto del “Lavoro Agile” o *Smart Working* per limitare al massimo ogni possibile fonte di contagio. Alla luce delle più recenti disposizioni del MIUR, il Personale Amministrativo è gradualmente rientrato alle proprie mansioni presso i consueti locali scolastici. Il Ministero dell'Istruzione, per tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale, sulla base del monitoraggio degli Indici di Contagio e delle indicazioni del Governo e delle Istituzioni Regionali e Locali, potrà disporre un ripristino di questa modalità lavorativa.

11.6 VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE.

Nei territori **in ZONA BIANCA** sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.

11.7 SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI

Le misure di sicurezza da adottarsi in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati, impongono l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione deve quindi avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. Necessario assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. I pasti vanno organizzati con turnazione per mantenere il distanziamento fisico e ridurre l'affollamento dei locali.

11.8 DIDATTICA A DISTANZA

Alla Data di emissione del presente Protocollo, l'Istituto si è impegnato, nel rispetto del PIANO SCUOLA 2021/2022, ad adottare tutte le misure di prevenzione per assicurare integralmente la DIDATTICA IN PRESENZA. Eventuali situazioni individuali o scenari pandemici peggiorativi potranno eventualmente costringere ad una parziale o totale adozione della DDI.

12. MISURE IGIENICO SANITARIE

12.1 IGIENE DEGLI AMBIENTI, delle ATTREZZATURE e degli INDUMENTI

- In via preliminare il Dirigente scolastico assicura, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo. La pulizia comprende anche i giochi interni ed esterni
- Il Dirigente scolastico assicura le quotidiane operazioni di pulizia accurata degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni utilizzate;
- **La pulizia e l'igienizzazione dei Servizi Igienici dovrà avvenire non meno di DUE VOLTE/GIORNO anche con l'introduzione nello scarico di idoneo liquido Biocida.**

- La pulizia degli ambienti e delle superfici, ripetuta frequentemente sugli oggetti toccati maggiormente (es. GIOCHI, maniglie, interruttori, pulsanti distributori bevande, stampanti/fotocopiatori; servizi igienici, etc), è a carico dei Collaboratori Scolastici.
mediante la seguente PROCEDURA:
 1. **PULIZIA** mediante SPOLVERATURA delle SUPERFICI con panno antipolvere e spazzatura o aspirazione dello sporco dai pavimenti;
 2. **DETERSIONE ed IGIENIZZAZIONE** delle SUPERFICI e dei PAVIMENTI mediante prodotti DETERGENTE/DISINFETTANTE.
- Viene effettuata la preventiva sanificazione di Aule/Laboratori/Spogliatoi/Palestre utilizzate da più classi in successione.
- Durante le attività di DETERSIONE/IGIENIZZAZIONE, i Collaboratori Scolastici dovranno provvedere ad arieggiare gli ambienti interessati.
- Per svolgere quanto sopra i Collaboratori Scolastici sono dotati dei seguenti dispositivi di protezione:
 - a) calzature di sicurezza con suola antiscivolo;
 - b) mascherina chirurgica quotidiana per attività ordinarie;
 - c) mascherina chirurgica e visiera di protezione/parafiato per attività di PULIZIE con prodotti di sanificazione;
 - d) visiera di protezione/parafiato per contatto con alunni con DISABILITA' che comportino di avvicinarsi sotto il metro di distanza;
 - e) guanti in NITRILE o SPECIFICI per attività di PULIZIE.
- Le attrezzature soggette ad interventi manutentivi a cura dell'Assistente Tecnico o del Responsabile di Laboratorio (es: computer, monitor, macchinari, stampanti, etc) devono sempre essere accuratamente sanificate prima e dopo l'intervento manutentivo.
- Per quanto concerne indumenti, materiali in tessuto che possano trasmettere il contagio con il contatto tra loro, sono state fornite le seguenti disposizioni:

- *Giacche, indumenti degli Studenti: all'arrivo a scuola lo studente dovrà riporre gli stessi a distanza dagli indumenti dei compagni e verrà agganciato agli appendiabiti sulle pareti o sullo schienale della sedia in mancanza di spazio di sicurezza;*
- *Giacche, indumenti dei Docenti: non potranno essere lasciati nelle aree comuni (es. sala insegnanti), ma posizionate nelle aule in zona di pertinenza della cattedra.*

- *ARREDI RIVESTITI IN TESSUTO: andranno se possibile rimossi. Laddove questo non fosse possibile, andranno trattati con spray igienizzante virucida o con vapore secco.*
- All'interno di ogni Aula/Laboratorio è presente prodotto igienizzante per le superfici da poter utilizzare sul materiale d'uso d'aula.
- La sanificazione INTERNA dei distributori di snack e bevande è a carico della società fornitrice con cui è stato siglato uno specifico contratto contenente tale clausola, ma è utile igienizzare la macchina ogni volta che se ne fa uso, soprattutto le parti che sono esposte al contatto (pulsanti di scelta e spazio di erogazione degli items).

12.2 IGIENE DELLE MANI

Per evitare il diffondersi dei contagi, è obbligatorio che studenti e personale (docente e non docente) adottino precise precauzioni igieniche di carattere personale.

All'ingresso a scuola, dopo il contatto con materiali, oggetti e documenti di uso comune, prima e dopo l'uso dei servizi igienici e, comunque, con una certa frequenza quotidiana, studenti e personale devono provvedere all'igiene delle mani lavandole con acqua e sapone o frizionandole con gel disinfettante/soluzione alcolica al 70%.

Sono resi disponibili per studenti e personale dispenser di soluzione idroalcolica per permettere l'igiene frequente delle mani, in più punti dell'edificio scolastico e in particolare all'ingresso a scuola, nei corridoi, nelle aule, nelle palestre e nei laboratori.

12.3 IGIENE DEGLI AMBIENTI – RIFIUTI

Le aule sono fornite di contenitori per rifiuti urbani indifferenziati provvisti di sacchetto resistente che saranno raccolti e conferiti quotidianamente dal personale collaboratore scolastico.

I guanti e le mascherine monouso dovranno essere gettati in contenitori dedicati, che minimizzino le possibilità di contatto diretto della persona con rifiuto e contenitore.

Il prelievo del sacco di plastica contenente le mascherine e i guanti dovrà avvenire solo dopo chiusura da parte del personale addetto con nastro adesivo o lacci.

Sempre al fine di ridurre la possibilità di contagio, si raccomanda di non lasciare su superfici fazzoletti o altro che si è utilizzato per starnutire, ma di gettarli subito dopo l'uso nei contenitori presenti nelle aule.

12.4 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)

12.4.1 DPI COLLABORATORI SCOLASTICI FORNITI DALLA SCUOLA

- a) calzature di sicurezza con suola antiscivolo
- b) mascherina chirurgica quotidiana per attività ordinarie
- c) mascherina chirurgica e visore per PULIZIE e/o contatto con alunni con DISABILITÀ SPECIFICHE che comportino di avvicinarsi sotto il metro di distanza
- d) schermi/visiere per attività di PULIZIE e/o di contatto con alunni con DISABILITÀ SPECIFICHE che comportino di avvicinarsi sotto il metro di distanza
- e) guanti in NITRILE o SPECIFICI per attività di PULIZIE

12.4.2 DPI PERSONALE DOCENTE FORNITI DALLA SCUOLA

- a) mascherina chirurgica o superiore quotidiana per attività ordinarie. (La mascherina va sostituita ogni 4 ore)
- b) mascherina chirurgica e il visore di protezione per contatto con alunni con DISABILITÀ SPECIFICHE che comportino la possibilità di avvicinarsi sotto il metro di distanza
- c) schermi/visiere per attività di contatto con alunni con DISABILITÀ SPECIFICHE che comportino la possibilità di avvicinarsi sotto il metro di distanza
- d) guanti in NITRILE per attività di contatto con alunni con DISABILITÀ SPECIFICHE

12.5 DPI - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI FORNITI DALLA SCUOLA

- a) mascherina chirurgica o superiore

12.6 DPI – ALUNNI e STUDENTI

- a) Mascherine chirurgiche

12.7 AERAZIONE

In tutti gli ambienti scolastici sarà garantito un frequente ricambio di aria naturale.

Nelle Aule si dovrà tenere conto delle postazioni degli studenti ubicate a ridosso delle finestre.

Relativamente ad eventuali impianti di TRATTAMENTO ARIA e/o di CLIMATIZZAZIONE, dovrà essere sempre disabilitata, se presente, la funzione di RICIRCOLO ARIA salvo che l'ambiente non sia utilizzato sempre da una sola persona.

Per eventuale presenza di Impianti di RAFFRESCAMENTO sarà prevista una pulizia in considerazione della frequenza di utilizzo.

Nelle aule scolastiche caratterizzate da una eterogeneità strutturale, di gestione e controllo, tenere **aperte leggermente e contemporaneamente** una o più ante delle finestre, di eventuali balconi e la porta dell'aula **in modo intermittente o continuo**, come misura finalizzata a mantenere un costante e continuo ingresso di “aria fresca”. Questa misura può raggiungere la massima efficienza se le finestre, i balconi e le porte si trovano su entrambi i lati dell'aula (ventilazione incrociata). Portare più “aria fresca” esterna in un'aula permette di diluire e ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, ecc.), di CO₂, di umidità relativa e contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale. Nelle giornate con avverse condizioni meteorologiche è possibile rimodulare la frequenza e i periodi di apertura delle ante di finestre, di balconi e delle porte (che per compensare devono essere più frequenti e per periodi più lunghi) al fine di garantire il fondamentale ingresso di “aria fresca esterna” e limitare l'impatto delle condizioni meteo esterne.

13. TRASPORTO SCOLASTICO – PRE E POST SCUOLA

Il Trasporto Scolastico mediante Scuolabus, ove presente, è gestito ed organizzato dal Comune che ha a disposizione l'elenco dei bambini che fruiscono di tale servizio. Il trasporto è consentito a pieno carico se la durata del viaggio non supera i 15 minuti.

Il pre e post scuola è organizzato all'interno dei plessi dell'INFANZIA e della PRIMARIA. Non essendo ragionevolmente possibile tenere separati i gruppi classe per mancanza oggettiva sia di spazi che di personale, sono presenti specifici Registri in modo da tracciare i bambini/contatti stretti presenti, qualora si ravvisasse un contagio da Covid19.

14. SORVEGLIANZA SANITARIA

L'ISTITUTO SCOLASTICO:

- **Sulla base delle indicazioni del Medico Competente, regola l'attività di eventuali Lavoratori “Fragili”.**
- ha riattivato, nel tramite del Medico Competente, la periodicità della **sorveglianza sanitaria** rispettando le misure igieniche anticontagio.
- **Si avvale della collaborazione del Medico Competente nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19**, anche in merito alla possibile presenza di patologie allergiche ai prodotti igienizzanti da parte di Studenti e Personale Docente e non Docente.
- Ha informato tutto il personale in merito alla possibilità di scaricare gratuitamente sul proprio device l'APP IMMUNI per segnalare il contatto con persone risultate positive al Covid-19.
- Il Medico Competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie nel rispetto della normativa sulla tutela dei Dati Personali.
- L'Istituto Scolastico è allineato alle recenti disposizioni legislative in merito ai lavoratori cd “FRAGILI” ed in particolare a quanto indicato dall'art. 15 del D.L. 41/2021 convertito in L. 69/2021 è statuito che:
 - *“fino al 30 giugno 2021, laddove la prestazione lavorativa non possa essere resa in modalità agile ai sensi del comma 2-bis, per i lavoratori dipendenti pubblici e privati in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medicolegali, attestante una condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti da patologie oncologiche o dallo svolgimento di relative terapie salvavita, ivi inclusi i lavoratori in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, co. 3, della L. 5 febbraio 1992, n. 104, il periodo di assenza dal servizio è equiparato al ricovero ospedaliero ed è prescritto dalle competenti autorità sanitarie, nonché dal medico di assistenza primaria che ha in carico il paziente, sulla base documentata del riconoscimento di disabilità o delle certificazioni dei competenti organi medico-legali di cui sopra, i cui riferimenti sono riportati, per le verifiche di competenza, nel medesimo certificato.”*

Inoltre, ai sensi del co. 2-bis della medesima disposizione è statuito che:

- *“a decorrere dal 16 ottobre 2020 e fino al 31 ottobre 2021 i lavoratori fragili di cui al comma 2 svolgono di norma la prestazione lavorativa in modalità agile, anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento, come definite dai contratti collettivi vigenti, o lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale anche da remoto”.*

Inoltre per effetto del [decreto-legge 105/2021](#), è fissata la **proroga al 31 dicembre 2021** della disposizione normativa di cui all'art. 83 del D.L. 34/2020, recante la previsione della sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio.

15. AGGIORNAMENTO DEL PRESENTE PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

Al fine di provvedere all'attuazione e verifica dell'applicazione delle misure e regole di cui al presente Protocollo, **l'ISTITUTO COMPRENSIVO “IVREA II”** si impegna a recepire tempestivamente gli aggiornamenti normativi e le indicazioni delle Istituzioni di riferimento, coinvolgendo il RSPP, il Medico Competente, i Referenti Covid-19, le Rappresentanze Sindacali e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.